Администрация города Липецка
Департамент образования

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр технического творчества «Новолипецкий» г. Липецка

П.И. Смородина ул., д. 14а, г. Липецк, 398046
Телефон: 56-01-20; факс: 56-01-20
E-mail: cdtnov@yandex.ru

05.07.2022 № 210-01-20
На № _____ от _____

И.о. председателя департамента образования администрации города Липецка
Ю.И.Паньковик

Отчетная информация об исполнении плана мероприятий

по противодействию коррупции в МАУ ДО ЦТТ «Новолипецкий» г.Липецка за 1 и 2 квартал 2022 года

№ п\п	Мероприятия	Ход реализации мер по противодействию коррупции по итогам 1и 2 квартала 2022 года
1.	**Нормативное обеспечение противодействия коррупции**	
1.1.	Осуществление контроля за ходом реализации в ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году	Осуществляется постоянно
2.	**Участие в антикоррупционном мониторинге**	
2.1.	Представление в департамент информации о реализации в ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году	До 5 числа
3.	**Организация взаимодействия с правоохранительными органами**	
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в рамках компетенции	По запросу
4.	**Организация взаимодействия с родителями и общественностью**	
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администра-	Обращений не было в 1 и 2 квартале 2022 года

	ции Центра.	
4.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами Центра по вопросу предоставления гражданам образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Проведено в 197 объединениях Центра
4.3.	Подготовка отчета о самообследовании ОУ	Выполнено
4.4.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о самообследовании,	Выполнено
4.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Выполнено
4.6.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Осуществляется в приемные дни
4.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления обращений. Жалоб не было.
4.8.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Центра	По мере поступления обращений. Жалоб не было.
5.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**	
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Март, совещание при директоре.
6.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**	
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно

Директор Е.Н.Пучнина

Митина Людмила Николаевна
+7 (4742) 56-01-20